



राजपत्र, हिमाचल प्रदेश

हिमाचल प्रदेश राज्य शासन द्वारा प्रकाशित

सोमवार, 25 अप्रैल, 2022 / 05 वैशाख, 1944

हिमाचल प्रदेश सरकार

HIGH COURT OF HIMACHAL PRADESH, SHIMLA-171 001

NOTIFICATION

Shimla, the 8th April, 2022

No. HHC/Admn.16 (21)75-V.—Hon'ble the Chief Justice, in exercise of the powers vested in him U/S 139(b) of the Code of Civil Procedure, 1908, U/S 297(1) (b) of the Code of Criminal

Procedure, 1973 and Rule 5(vi) of the H.P. Oath Commissioners (Appointment & Control) Rules, 2007, has been pleased to appoint Ms. Anita Devi (HIM/188/2016) and Sh. Nitish Negi (HIM/124/2016), Advocates as Oath Commissioners for the High Court of Himachal Pradesh, Shimla, with immediate effect for a period of two years for administering oaths and affirmations on affidavits to the deponents under the aforesaid Codes and Rules.

By order,
Sd/-
Registrar General.

HIGH COURT OF HIMACHAL PRADESH, SHIMLA-171 001

NOTIFICATION

Shimla, the 13th April, 2022

No. HHC/Admn.28(45)94-III-Part.—The Hon'ble High Court of Himachal Pradesh has been pleased to order that the Special Judge (Rape and POCSO), Kinnaur at Rampur Bushahr, shall hold Circuit Court at Reckong-Peo in the first week of every month till further orders.

By order,
Sd/-
Registrar General.

HIGH COURT OF HIMACHAL PRADESH, SHIMLA-171 001

NOTIFICATION

Shimla, the 13th April, 2022

No. HHC/Admn.28(45)94-III-Part.—The Hon'ble High Court of Himachal Pradesh has been pleased to order that the Special Judge (POCSO) Solan, shall hold Circuit Court at Nalagarh, Distt. Solan, in every first week of the month till further orders.

By order,
Sd/-
Registrar General.

HIGH COURT OF HIMACHAL PRADESH, SHIMLA-171 001

NOTIFICATION

Shimla, the 7th April, 2022

No. HHC/Rules/HC Staff Cars Rules/2022.—Hon'ble the Chief Justice is pleased to make the following amendments in the “**High Court of Himachal Pradesh (Use, Maintenance, and Control of Staff Cars) 3rd Amendment Rules, 2014**”, as follows:

| | | |
|--------------|----|--|
| Short title | 1. | These Rules shall be called the “High Court of Himachal Pradesh (Use, Maintenance, and Control of Staff Cars) 3rd Amendment Rules, 2022”. |
| Commencement | 2. | These Rules shall come into force with immediate effect. |
| Amendment | 3. | <p>(I) In Rule 10(g) (i) after the first paragraph following shall be inserted:</p> <p>Each Judge shall be entitled to use a pool vehicle for a period of 3 days in a fortnight. The usage of the same shall be on the basis of actual consumption of fuel (Diesel/Petrol) to be borne by the user :</p> <p>Provided that in case a vehicle is required by a Judge beyond 3 days, the same shall be subject to approval of Hon’ble the Chief Justice with the rider that for each additional day, the Judge shall have to pay an amount of Rs. 500/-per day. In case of any dispute, the matter shall be referred to Hon’ble the Chief Justice whose decision shall be final.</p> <p>(ii) The last sentence occurring in the existing second paragraph of Rule 10(g) (i), bearing words, “Such a vehicle may be permitted to be used for a maximum of (05) days and in case any dispute arises in this behalf, then the same shall be referred to the Chief Justice and his decision shall be final,” shall stand deleted.</p> |

By order,

*High Court of Himachal Pradesh.***AGRICULTURE DEPARTMENT****NOTIFICATION***Shimla-2, the 11th April, 2022*

No. Agr. F(8)-5/2012-L.—In partial modification of this Department Notification of even number dated 12th July, 2018, the Governor of Himachal Pradesh is pleased to nominate Sh. Sanjeev Sharma, Village Moin, P.O. Chintpurni, Tehsil Dehra, District Kangra H.P. at Sl. No. 3 as Non-Official Producer Member of Agricultural Produce Market Committee Kangra, District Kangra H.P. in place of Sh. Naresh Chauhan, VPO & Tehsil Dehra, Distt. Kangra H.P. with immediate effect.

By order,

Sd/-

Secretary (Agri.).

AGRICULTURE DEPARTMENT**NOTIFICATION***Shimla-2, the 19th April, 2022*

No. Agr-B-F(10)-7/2021.— In pursuance of the Notification No. DIT-(e-District)1/2011-83 dated 13th May, 2015 issued by the Department of Information Technology, Himachal Pradesh, it is hereby informed that the public services offered by the Department of Agriculture, Himachal Pradesh, which are mentioned below will now be delivered to the citizen through online system using the e-District application (<https://edistrict.hp.gov.in>)/Himachal Pradesh State Portal (<https://himachal.nic.in>) State Service Delivery Gateway (SSDG) (<https://eserviceshp.gov.in>)/ Lok Mitra Kendras (<https://lmk.gov.in>)/ Sugam:

The services offered by the Department of Agriculture are:

- Mukhya Mantri Nutan Poly House Pariyojna
- Mukhya Mantri Green House Renovation Scheme
- Mukhya Mantri Khet Sanrakshan Yojna
- Anti Hail Net Scheme (Krishi Utpadan Sanrakshan Yojana)
- Rajya Krishi Yantri Karan Programme

Government Fee and User Charges are as below :

1. Government Fee . . . Nil
2. Lok Mitra Kendras User Charges . . .

| Sl. No. | Activity | Proposed user charges (in Rs.) |
|---------|---|--------------------------------|
| 1. | Filling up of Application details and uploading citizen requests through e-District Portal. | 10/- |
| 2. | Scanning & uploading of supporting documents, if any, on the portal / e-District Portal. | 2/- per page |
| 3. | Printing of the final document/ certificate to the citizen after approval of the concerned department (if any). | 10/- per page |

Or

Sugam User Charges: Rs 10/- per Application.

Note.— Lok Mitra Kendras user charges or Sugam user charges would be applicable if the applicant applies at LMK or Sugam centre. The applicant may also apply online directly, wherein only the processing fee along with the government fee will be applicable if any.

By order,
Sd/-
Secretary (Agriculture).

TRANSPORT DEPARTMENT**NOTIFICATION***Shimla-171002, the 4th March, 2022*

No. TPT-A(1)-1/2015.—In supersession of this Department's all previous Notification(s), the Governor, Himachal Pradesh, is pleased to publish the records and other activities of the Transport Department at Administrative Department level at Secretariat as required under the provisions of Section 4(1) (b) of the Right to Information Act, 2005 as under:—

(i) **THE PARTICULARS OF ITS ORGANISATION, FUNCTIONS AND DUTIES.**—Hon'ble Industries Minister is the Minister-in-charge of Transport Department and the organization set-up of the Department is as under:—

GOVERNMENT/ SECRETARIAT LEVEL :

1. Additional Chief Secretary /Principal Secretary/Secretary (Transport) to the Government of Himachal Pradesh.
2. Special/Additional/Joint/Deputy/Under Secretary to the Government of Himachal Pradesh (as the case may be).
3. Section Officer as Section-in-charge
4. Superintendent
5. Senior Assistants
6. Junior Assistants
7. Clerks
8. Personal Staff *i.e.* Private Secretary/Personal Assistants/Sr. & Jr. Scale Stenographers/Steno-typists.
9. Peons

FUNCTION AND DUTIES.—At Secretariat level, the Transport Department has one Section. Principal Secretary (Transport) is the administrative head of the Department and discharges the following duties of the Department:—

1. Motor Vehicle Acts and the Rules made thereunder
2. Himachal Pradesh Motor Vehicle Taxation Act, 1972
3. SRT in lieu of Passenger and Goods Tax
4. Road Transport Corporation Act
5. Himachal Pradesh Bus Stands Management and Development Authority Act, 1999
6. Rules & Regulations of Ropeways and Rapid Transport System Development Corporation, H.P. Ltd.

7. Railways
8. State Transport Authority and Regional Transport Authority
9. Transport Corporation
10. Routes and routes permits
11. Road Transport
12. Bus Stands
13. Allotment of Series to RTO's and RLA's
14. Central and Regional Motor Workshops
15. Fixation and enhancement of SRT/Token Tax and other taxes and fees etc.
16. Framing Rules/Policies/Schemes under Motor Vehicle Act/Rules/Taxation Act
17. Road Safety
18. Free Travel Facility
19. Tax exemption cases relating to all Transport vehicles
20. Water Transport/Ferries
21. Transport Policy
22. Regarding fixation and enhancement of bus/taxi/truck fare rates
23. Motor Accident Claim Tribunal Rules
24. Correspondence relating to Red/Blue light etc. to high dignitaries
25. Electric Vehicle Policy

This Department is administrative Department in reference to Directorate of Transport, Himachal Road Transport Corporation, Himachal Pradesh City Transport & Bus Stand Management & Development Authority and Ropeways and Rapid Transport System Development Corporation.

(ii) THE POWERS AND DUTIES OF ITS OFFICERS AND EMPLOYEES;

Secretary/Principal Secretary/Additional Chief Secretary (Transport) to the Government of Himachal Pradesh.—Additional Chief Secretary/Principal Secretary/ Secretary (Transport) is the Administrative head of the Department and maintains overall control of the Department.

Special/Additional /Joint/ Deputy /Under Secretary (Transport).—To assist the Additional Chief Secretary/Principal Secretary/Secretary (Transport) to the Government of Himachal Pradesh on the issues as stated above.

Section Officer:—The Section Officer is the in-charge of the Section. He/she performs following duties:—

1. Supervise all the work of Section and marking dak to the Assistants
2. Ensure timely submission of time bound cases/court cases
3. Ensure all the Dealing Asstts. and Diarist are maintaining all required registers and keep the same updated.
4. To keep carefully watch on the movements of dak /files between Section and higher authorities.

Superintendent Gr-II.—Superintendents Grade-II working in the Secretariat supervises work of the dealing assistants posted in the Section and submits their cases through the Section Officer. In the absence of Section Officer, the Superintendent Grade-II supervises the work of entire Section.

Senior/Junior Assistants.—Senior/Junior Assistants deal with receipts and submit cases to the Section Officer through Superintendent. They are required to compile data or information and deal with matters including Cabinet Memorandums/Court Cases/ replies of Vidhan Sabha Question, so as to present complete cases with all relevant data and information with past precedents and viable/ feasible solutions to facilitate the authorities to arrive at a definite decision. They are also required to maintain record/registers.

Clerks.—Clerk posted in the Section perform duties and functions as assigned to them by the Section Officer/Superintendent including the Diary/Dispatch work, maintain leave account, distribute dak after diarying to dealing assistants in the Section and open new files and also do the dealing of miscellaneous subjects.

Personal Staff.—The general function of Personal staff *i.e.* Spl. Private Secretary/Private Secretary/Personal Assistant/Senior and Junior Scale Stenographers/Steno Typists is to assist the Secretary and other Middle level Officers in their day-to-day disposal of work and carry out such duties officially assigned to them. They have to handle files/records of confidential or secret nature and as such, they have to retain the faith reposed in them by maintaining secrecy. They are also supposed to be fully equipped with knowledge of both Hindi and English shorthand and typewriting to assist the authorities in quick decision-making through dictation and typing. Further they have to perform the duties of Receipt of dak, preparation of notes and drafts. Attendance of telephones, Maintenance of Engagement Diary, Control over Vehicle/Driver, Arrangements for tours/pay etc. and also for maintenance of records.

(iii) THE PROCEDURE FOLLOWED IN THE DECISION MAKING PROCESS, INCLUDING CHANNELS OF SUPERVISION AND ACCOUNTABILITY.—All the cases received in Transport Section are submitted on files by the concerned dealing assistants, supervised by the Superintendent and submitted to the Section Officer. He/She submits it further to the Special/Additional /Joint/ Deputy /Under Secretary (Transport) and then to the Additional Chief Secretary/Principal Secretary/ Secretary (Transport) to the Government of Himachal Pradesh. Routine matters and informatory references are disposed of at Section Officer/Under/Deputy/ Joint/Addl./Special Secretary level.

(iv) THE NORMS SET BY IT FOR THE DISCHARGE OF ITS FUNCTIONS.—As stated at point (iii) above.

(v) THE RULES, REGULATIONS, INSTRUCTIONS MANUALS & RECORDS HELD BY IT OR UNDER ITS CONTROL OR USED BY ITS EMPLOYEES FOR DISCHARGING ITS FUNCTIONS.—The following various rules, regulations, instructions are followed while functioning the different works:—

- Rules of Business of Govt. of H.P.
- Standing Order of the Transport Department
- RTI Act, 2005 and Rules framed thereunder
- Office Manual
- CCS (conduct) Rules, 1964
- CCS (Leave) Rules, 1972
- CCS (CCA) Rules, 1965
- TA/ LTC Rules
- GPF Rules
- H.P. Financial Rules
- CCS (Pension) Rules, 1972
- FR & SR
- Motor Vehicle Act, 1988 and rules thereunder formed by State Government Himachal Pradesh Motor Vehicle Rules 1999.
- Central Motor Vehicle Rules, 1989
- Himachal Pradesh Motor Vehicle Taxation Act, 1972
- Himachal Pradesh Motor Vehicle Taxation Rules, 1974
- Handbooks Volume-I, II & III on personnel matters issued by the Department of Personnel.
- Vigilance Manual
- Instructions regarding maintenance of ACRs. Instructions regarding pay fixation, Stepping up of pay, granting of ACPS benefits and removal of anomaly in pay of senior and junior officers and other relevant instructions issued by the advisory departments from time to time.

(vi) A STATEMENT OF THE CATEGORIES OF THE DOCUMENTS THAT ARE HELD BY IT OR UNDER ITS CONTROL.—Personal files of Class-I & II Departmental Officers, all files relating to service/establishment matters of all categories of employees and other files relating to subject matters of Transport Department.

(vii) THE PARTICULARS OF ANY ARRANGEMENT THAT EXISTS FOR CONSULTATION WITH, OR REPRESENTATION BY, THE MEMBERS OF THE PUBLIC IN RELATION TO THE FORMULATION OF ITS POLICY OR IMPLEMENTATION THEREOF.—The policy formulation matters are sent to the Cabinet for decision in consultation with advisory Departments *i.e.* Deptt. of Personnel, Finance and Law and H.P. Public Service Commission (if needed be).

(viii) A STATEMENT OF THE BOARDS, COUNCILS, COMMITTEES AND OTHER BODIES CONSISTING OF TWO OR MORE PERSONS CONSTITUTED AS ITS PART OR FOR THE PURPOSE OF ITS ADVICE AND AS TO WHETHER MEETINGS OF THOSE BOARDS, COUNCILS, COMMITTEES AND OTHER BODIES ARE OPEN TO THE PUBLIC OR THE MINUTES OF SUCH MEETINGS ARE ACCESSIBLE FOR PUBLIC.—N.A

(ix) A DIRECTORY OF ITS OFFICERS AND EMPLOYEES;

- Principal Secretary (Transport) to the Govt. Ph. No. 0177-2621586 of H.P.

-
- Under Secretary (Transport) to the the Govt. Ph. No. 0177-2627259 of H.P.
 - Section Officer, Transport Section Ph. No. 0177-2880478
 - Superintendent, Transport Section Ph. No. 0177-2880478

(x) THE MONTHLY REMUNERATION RECEIVED BY EACH OF ITS OFFICERS AND EMPLOYEES, INCLUDING THE SYSTEM OF COMPENSATION AS PROVIDED IN ITS REGULATIONS.—

| | | |
|--------------------------------------|---|---|
| 1. Principal Secretary (Transport) | = | Level-15: Rs. 182200-224100 (All India Administrative Services Rules). |
| 2. Under Secretary (Transport) | = | Level -21: Rs. 64500-198300 |
| 3. Section Officer/Private Secretary | = | Level-18: Rs. 56100-177500 |
| 4. Supdt./ P.A. | = | Level-15: Rs. 48200-152400 |
| 5. Sr. Assistant/ Sr. Scale Steno. | = | Level 13: Rs. 46000-146500 |
| 6. Jr. Asstt./ Jr. Scale Steno. | = | Level-10: Rs. 38100-120400 |
| 7. Clerk | = | Level-3: Rs. 20200-64000 |
| 8. Peon | = | Level-1: Rs. 18000-56100 |

No compensation is being provided to the officers/ officials.

(xi) THE BUDGET ALLOCATED TO EACH OF ITS AGENCY, INDICATING THE PARTICULARS OF ALL PLANS, PROPOSED EXPENDITURES AND REPORTS ON DISBURSEMENTS MADE.—N.A.

(xii) THE MANNER OF EXECUTION OF SUBSIDY PROGRAMMES, INCLUDING THE AMOUNTS ALLOCATED AND THE DETAILS OF BENEFICIARIES OF SUCH PROGRAMMES.—N.A.

(xiii) PARTICULARS OF RECIPIENTS OF CONCESSIONS, PERMITS OR AUTHORIZATIONS GRANTED BY IT.—N.A.

(xiv) DETAILS IN RESPECT OF THE INFORMATION AVAILABLE TO OR HELD BY IT, REDUCED IN AN ELECTRONIC FORM.—At Secretariat level only Refnic system is available.

(xv) THE PARTICULARS OF FACILITIES AVAILABLE TO CITIZENS FOR OBTAINING INFORMATION, INCLUDING THE WORKING HOURS OF A LIBRARY OR READING ROOM, IF MAINTAINED FOR PUBLIC USE.—The office of the Principal Secretary (Transport) to the Govt. of H.P. and other offices of this department are open for general public for collection of any type of information from 10 A.M. to 5 P.M. on every working day. To visit the offices as well as Section, the gate entry passes are issued to the general public on every working day by the Secretariat Administration (Reception Section).

(xvi) The names, designations and other particulars of the Public Information Officers:—

| Name and Designation | Office Address | Office Telephone No. | E-mail address | Jurisdiction |
|---|---|----------------------|--|--|
| Sh. Jeet Singh, Section Officer, Transport Section. | Room No. Armsdale 413, Govt. Secretariat, Shimla-2. | 0177-2880478 | transport section 413@gmail.co m | Administrative Deptt. level in the Secretariat in respect of Transport Section. |

(xvii) **SUCH OTHER INFORMATION AS MAY BE PRESCRIBED.**—Nodal Officer Nominated for the implementation of the all provisions (including Section 4) contained in RTI Act, 2005 as well as RTI module of Transport Department at Government level.

Special/Additional /Joint/Deputy/Under Secretary to the Government of Himachal Pradesh (as the case may be).

By order,

R. D. NAZEEM,
Principal Secretary (Transport) .

TRANSPORT DEPARTMENT

NOTIFICATION

Shimla-171002, the 4th March, 2022

No. TPT-A(1)-1/2015.—In supersession of this Department's all previous Notification(s), the Governor, Himachal Pradesh, is pleased to Nominate Special/Additional/Joint/Deputy/Under Secretary (Transport) to the Government of Himachal Pradesh as Nodal Officer for implementation of all provisions (including section 4) contained in RTI Act, 2005 as well as RTI module of Transport Department at Government level.

By order,

R.D. NAZEEM,
Principal Secretary (Transport).

राजस्व विभाग

अधिसूचना

शिमला-2, 23 अप्रैल, 2022

संख्या: रैव.-ए(ए)3-5/2017.—हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल, भारत के संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, हिमाचल प्रदेश लोक सेवा आयोग के परामर्श से, राजस्व

विभाग, हिमाचल प्रदेश भू-एकत्रीकरण निदेशालय में सहायक भू-एकत्रीकरण अधिकारी, वर्ग-II (अराजपत्रित) के पद के लिए इस अधिसूचना से संलग्न उपाबन्ध-‘क’ के अनुसार भर्ती और प्रोन्नति नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

1. **संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ.**—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम राजस्व विभाग, हिमाचल प्रदेश, भू-एकत्रीकरण निदेशालय, सहायक भू-एकत्रीकरण अधिकारी, वर्ग-II (अराजपत्रित) भर्ती और प्रोन्नति नियम, 2022 है।

(2) ये नियम राजपत्र (ई गजट)ए हिमाचल प्रदेश में प्रकाशित किए जाने की तारीख से प्रवृत्त होंगे।

2. **निरसन और व्यावृत्तियां.**—(1) इस विभाग की अधिसूचना संख्या: राज-ए(ए)3-2/94(ए0सी0ओ0) तारीख 13 जून, 1997 द्वारा अधिसूचित निदेशालय, भू-एकत्रीकरण विभाग, हिमाचल प्रदेश, सहायक भू-एकत्रीकरण अधिकारी, वर्ग-III (अराजपत्रित) भर्ती एवं प्रोन्नति नियम, 1997 का एतद्द्वारा निरसन किया जाता है।

(2) ऐसे निरसन के होते हुए भी उपर्युक्त उप-नियम (1) के अधीन इस प्रकार निरसित नियमों के अधीन की गई कोई नियुक्ति, बात या कार्रवाई इन नियमों के अधीन विधिमान्य रूप में की गई समझी जाएगी।

आदेश द्वारा,
ओंकार चन्द शर्मा,
प्रधान सचिव (राजस्व)।

उपाबन्ध-“क”

निदेशालय भू-एकत्रीकरण, राजस्व विभाग, हिमाचल प्रदेश, सहायक भू-एकत्रीकरण अधिकारी, वर्ग-II (अराजपत्रित) के पद के लिए भर्ती और प्रोन्नति नियम

1. **पद का नाम.**—सहायक भू-एकत्रीकरण अधिकारी
2. **पद (पदों) की संख्या.**—18 (अठारह)
3. **वर्गीकरण.**—वर्ग-II (अराजपत्रित)
4. **वेतनमान.**—हिमाचल प्रदेश सिविल सेवाएं (संशोधित वेतन) नियम, 2022 के नियम 3(अ) के अनुसार।
5. **‘चयन’ पद अथवा ‘अचयन’ पद.**—अचयन
6. **सीधी भर्ती के लिए आयु.**—लागू नहीं
7. **सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्ति (व्यक्तियों) के लिए अपेक्षित न्यूनतम शैक्षिक और अन्य अर्हताएं.**—(क) अनिवार्य अर्हता(ए).—लागू नहीं।
(ख) वांछनीय अर्हता(ए):—लागू नहीं

8. **सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्ति (व्यक्तियों) के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हता (ए) प्रोन्नत व्यक्ति (व्यक्तियों) की दशा में लागू होंगी या नहीं.**—आयु:—लागू नहीं।

शैक्षिक अर्हता(ए):—लागू नहीं

9. **परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो.**—दो वर्ष, जिसका एक वर्ष से अनधिक ऐसी और अवधि के लिए विस्तार किया जा सकेगा, जैसा सक्षम प्राधिकारी विशेष परिस्थितियों में और कारणों को लिखित में अभिलिखित करके आदेश दे।

10. **भर्ती की पद्धति, भर्ती सीधी होगी या प्रोन्नति/सैकण्डमेंट/स्थानान्तरण द्वारा और विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरे जाने वाले पद (पदों) की प्रतिशतता.**—शतप्रतिशत प्रोन्नति द्वारा।

11. **प्रोन्नति/सैकण्डमेंट/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां (ग्रेड) जिनसे प्रोन्नति/सैकण्डमेंट/स्थानान्तरण किया जाएगा.**—निम्नलिखित में से प्रोन्नति द्वारा जिनका पांच वर्ष का नियमित सेवाकाल या ग्रेड में की गई लगातार तदर्थ सेवा को सम्मिलित करके पांच वर्ष का नियमित सेवाकाल हो:—

(i) फील्ड कानूनगो = 85%

(ii) वरिष्ठ सहायक/वरिष्ठ वेतनमान आशुलिपिक = 15%

ऐसा न होने पर वर्ग—III के सम्भरक (पोषक) पदों में पच्चीस वर्ष की संयुक्त नियमित सेवाकाल के साथ कानूनगो/वरिष्ठ सहायक/वरिष्ठ वेतनमान आशुलिपिक में से जिसमें वर्तमान ग्रेड में दो वर्ष का अनिवार्य सेवाकाल भी सम्मिलित होगा। पदोन्नति के प्रयोजन हेतु वरिष्ठ सहायक/वरिष्ठ वेतनमान आशुलिपिक के पद के पात्र पदधारियों की सेवाकाल के आधार पर उनकी संवर्गवार पारस्परिक वरिष्ठता को छोड़े बिना संयुक्त वरिष्ठता सूची विहित की जाएगी।

प्रोन्नति के प्रयोजन के लिए:

(क) कानूनगो द्वारा नायब-तहसीलदार की परीक्षा उत्तीर्ण की होनी चाहिए

(ख) वरिष्ठ सहायक/वरिष्ठ वेतनमान आशुलिपिक के मामले में, प्रोन्नति के पश्चात् दो वर्षों के भीतर उन्हें नायब तहसीलदार की परीक्षा उत्तीर्ण करनी होगी ऐसा न होने पर उन्हें प्रत्यावर्तित कर दिया जाएगा।

(ग) वरिष्ठ सहायक और वरिष्ठ वेतनमान आशुलिपिक के ग्रेड से प्रोन्नति के मामले में उन्हें बंदोबस्त और भू-एकत्रीकरण में छह मास का प्रशिक्षण करना होगा, और तत्पश्चात् ही उन्हें सक्षम प्राधिकारी द्वारा अर्हित घोषित किया जा सकेगा।

(घ) सहायक भू-एकत्रीकरण अधिकारियों द्वारा वर्ग—II राजपत्रित की हैसियत राजस्व नायब तहसीलदारी सेवाओं के लिए तात्पर्यित अनिवार्य प्रशिक्षण और विभागीय परीक्षा के समस्त पेपरों को उत्तीर्ण करने के अध्यक्षीन, प्रयोज्य होगी और जो वैसे ही कृत्यों का निर्वहन और कर्तव्यों का पालन करेंगे जो राजस्व विभाग के नायब तहसीलदारों द्वारा निष्पादित किए जा रहे हैं:

परन्तु सहायक भू-एकत्रीकरण अधिकारी के पद को भरने के लिए निम्नलिखित बीस बिन्दु पद आधारित रोस्टर का अनुसरण किया जाएगा:—

| कानूनगो | वरिष्ठ वेतनमान आशुलिपिक/ वरिष्ठ सहायक |
|---|--|
| दूसरा, तीसरा, चौथा, पांचवां, छठा, आठवां, नौवां, दसवां, ग्यारहवां, बारहवां, तेरहवां, पंद्रहवां, सोलहवां, सत्रहवां, अठारहवां, उन्नीसवां और बीसवां | पहला, सातवां, चौदहवां |

टिप्पणः—रोस्टर प्रत्येक बीसवें बिन्दु के पश्चात् तब तक दोहराया जाता रहेगा, जब तक कि समस्त प्रवर्गों को दी गई प्रतिशतता तक प्रतिनिधित्व प्राप्त नहीं हो जाता। तत्पश्चात्, रिक्ति उसी प्रवर्ग में से भरी जाएगी जिससे पद रिक्त होता है।

(I) प्रोन्नति के प्रयोजन के लिए प्रत्येक कर्मचारी को, जनजातीय/कठिन/दुर्गम क्षेत्रों और दूरस्थ/ग्रामीण क्षेत्रों में पद(पदों) की ऐसे क्षेत्रों में पर्याप्त संख्या की उपलब्धता के अध्यधीन, कम से कम एक कार्यकाल तक सेवा करनी होगी :

परन्तु दूरस्थ ग्रामीण क्षेत्रों में तैनाती/स्थानान्तरण के सिवाय, उपरोक्त परन्तुक (I) उन कर्मचारियों के मामले में लागू नहीं होगा जिनकी अधिवर्षिता के लिए पांच वर्ष या उससे कम की सेवा शेष रही हो। तथापि पांच वर्ष की यह शर्त प्रोन्नति के मामले में लागू नहीं होगी:

परन्तु यह और भी कि उन अधिकारियों/कर्मचारियों को, जिन्होंने जनजातीय/दुर्गम/दूरस्थ/ग्रामीण क्षेत्रों में कम से कम एक कार्यकाल तक सेवा नहीं की है, ऐसे क्षेत्र में उसके अपने संवर्ग (काडर) में सर्वथा वरिष्ठता के अनुसार स्थानान्तरित किया जाएगा।

स्पष्टीकरण I:—उपरोक्त परन्तुक (I) के लिए जनजातीय/कठिन/दुर्गम क्षेत्रों और दूरस्थ/ग्रामीण क्षेत्रों में “कार्यकाल” से प्रशासनिक अत्यावश्यकताओं/सुविधा को ध्यान में रखते हुए, साधारणतया तीन वर्ष की अवधि या ऐसे क्षेत्रों में तैनाती की इससे कम अवधि अभिप्रेत होगी।

स्पष्टीकरण II:—उपरोक्त परन्तुक (I) के प्रयोजन के लिए जनजातीय/कठिन क्षेत्र निम्न प्रकार से होंगे:—

1. जिला लाहौल एवं स्पिति
2. चम्बा जिला के पाँगी और भरमौर उप-मण्डल
3. रोहडू उपमण्डल का डोडरा क्वार क्षेत्र
4. जिला शिमला की रामपुर तहसील का पन्द्रह बीस परगना, मुनिश दरकाली और ग्राम पंचायत काशापट।
5. जिला कुल्लू का पन्द्रह बीस परगना
6. कांगड़ा जिला के बैजनाथ उप-मण्डल का बड़ा भंगाल क्षेत्र
7. जिला किन्नौर
8. सिरमौर जिला में उप तहसील कमरु के काठवाड़ और कोरगा पटवार वृत्त, रेणुकाजी तहसील के भलाड़-भलौना और सांगना पटवार वृत्त और शिलाई तहसील का कोटा पाब पटवार वृत्त।
9. मण्डी जिला में, करसोग तहसील का खन्योल-बगड़ा पटवार वृत्त, बाली चौकी उप-तहसील के गाड़ा गोसाई, मठयानी, घनयाड़, थाची, बागी, सोमगाढ़ और खोलानाल, पटवार वृत्त, पद्धर तहसील के झारवाड़, कुटगढ़, ग्रामन, देवगढ़, ट्रैला, रोपा, कथोग, सिलह-भड़वाणी, हस्तपुर, घमरेड़ और भटेढ़ पटवार वृत्त थुनाग तहसील के चियूणी, कालीपार, मानगढ़, थाच-बगड़ा, उत्तरी मगरू और दक्षिणी मगरू पटवार वृत्त और सुन्दरनगर तहसील का बटवाड़ा पटवार वृत्त।

स्पष्टीकरण III:—उपर्युक्त परन्तुक (I) के प्रयोजन के लिए और दूरस्थ/ग्रामीण क्षेत्र निम्न प्रकार से होंगे:—

- (i) उप-मण्डल/तहसील मुख्यालय से 20 किलोमीटर की परिधि से परे के समस्त स्थान
- (ii) राज्य मुख्यालय और जिला मुख्यालय से 15 किलोमीटर की परिधि से परे के समस्त स्थान जहाँ के लिए बस सेवा उपलब्ध नहीं है और 3 (तीन) किलोमीटर से अधिक की पैदल यात्रा करनी पड़ती है।
- (iii) कर्मचारी का, उसके प्रवर्ग को ध्यान में लाए बिना, अपने गृहनगर या गृहनगर क्षेत्र के साथ लगता 20 किलोमीटर की परिधि के भीतर का क्षेत्र।

(II) प्रोन्नति के सभी मामलों में, पद पर नियमित नियुक्ति से पूर्व, सम्भरक (पोषक) पद पर की गई लगातार तदर्थ सेवाएँ यदि कोई होएँ इन नियमों में यथाविहित सेवाकाल के लिए, इस शर्त के अधीन प्रोन्नति के लिए गणना में ली जाएगी, कि सम्भरक (पोषक) प्रवर्ग में तदर्थ नियुक्ति/प्रोन्नति, भर्ती और प्रोन्नति नियमों के उपबन्धों के अनुसार चयन की उचित स्वीकार्य प्रक्रिया को अपनाने के पश्चात् की गई थी:

(i) परन्तु उन सभी मामलों में, जिनमें कोई कनिष्ठ व्यक्ति सम्भरक (पोषक) पद में अपने कुल सेवाकाल (तदर्थ आधार पर की गई सेवा सहित, जो नियमित सेवा/नियुक्ति के अनुसरण में हो) के आधार पर उपर्युक्त निर्दिष्ट उपबन्धों के कारण विचार किए जाने का पात्र हो जाता है वहाँ उससे वरिष्ठ सभी व्यक्ति अपने-अपने प्रवर्ग/पद/काडर में विचार किए जाने के पात्र समझे जाएंगे और विचार करते समय कनिष्ठ व्यक्ति से ऊपर रखे जाएंगे:

परन्तु यह और कि उन सभी पदधारियों कीएँ जिन पर प्रोन्नति के लिए विचार किया जाना है, की कम से कम तीन वर्ष की न्यूनतम अहर्ता सेवा या पद के भर्ती और प्रोन्नति नियमों में विहित सेवाएँ जो भी कम होएँ होगी:

परन्तु यह और भी कि जहाँ कोई व्यक्ति पूर्वगामी परन्तुक की अपेक्षाओं के कारण प्रोन्नति किए जाने सम्बन्धी विचार के लिए अपात्र हो जाता है, वहाँ उससे कनिष्ठ व्यक्ति भी ऐसी प्रोन्नति के विचार के लिए अपात्र समझा जाएगा/समझे जाएंगे।

स्पष्टीकरण:—अंतिम परन्तुक के अन्तर्गत कनिष्ठ पदधारी प्रोन्नति के लिए अपात्र नहीं समझा जाएगा यदि वरिष्ठ अपात्र व्यक्ति भूतपूर्व सैनिक है जिसने आपातकाल के दौरान सशस्त्र बलों में कार्यग्रहण किया था और जिसे डिमोबिलाइज्ड आर्मड फोर्सिस परसोनल (रिजर्वेशन ऑफ वेकेन्सीज इन हिमाचल स्टेट नॉन टैक्नीकल सर्विसीज) रूल्ज, 1972 के नियम 3 के उपबन्धों के अन्तर्गत भर्ती किया गया है और तदधीन वरीयता लाभ दिए गए हों या जिसे एक्स सर्विसमैन (रिजर्वेशन ऑफ वेकेन्सीज इन दी हिमाचल प्रदेश टैक्नीकल सर्विसीज) रूल्ज, 1985 के नियम-3 के उपबन्धों के अन्तर्गत भर्ती किया गया है और तदधीन वरीयता लाभ दिए गए हों।

(ii) इसी प्रकार स्थायीकरण के सभी मामलों में ऐसे पद पर नियमित नियुक्ति/प्रोन्नति से पूर्व सम्भरक (पोषक) पद पर की गई लगातार तदर्थ सेवा, यदि कोई हो, सेवाकाल के लिए गणना में ली जाएगी, यदि तदर्थ नियुक्ति/प्रोन्नति उचित चयन के पश्चात् और भर्ती और प्रोन्नति नियमों के उपबन्धों के अनुसार की गई थी:

परन्तु की गई तदर्थ सेवा को गणना में लेने के पश्चात् जो स्थायीकरण होगा उसके फलस्वरूप पारस्परिक वरीयता अपरिवर्तित रहेगी।

12. यदि विभागीय प्रोन्नति समिति/विभागीय स्थायीकरण समिति विद्यमान हो, तो उसकी संरचना:—(क) *विभागीय प्रोन्नति समिति:—*जैसी सरकार द्वारा समय-समय पर गठित की जाए।

(ख) *विभागीय स्थायीकरण समिति:—*लागू नहीं

13. भर्ती करने में जिन परिस्थितियों में हिमाचल प्रदेश लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा:—जैसा विधि द्वारा अपेक्षित हो।

14. सीधी भर्ती के लिए अनिवार्य अपेक्षा.—लागू नहीं

15. सीधी भर्ती द्वारा पद पर नियुक्ति के लिए चयन.—लागू नहीं

16. आरक्षण.—सेवा में नियुक्ति, हिमाचल प्रदेश सरकार द्वारा, समय-समय पर अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जनजातियों/अन्य पिछड़े वर्गों और अन्य प्रवर्गों के व्यक्तियों के लिए सेवा में आरक्षण की बाबत जारी किए गए आदेशों के अधीन होगी।

17. विभागीय परीक्षा.—सेवा के प्रत्येक सदस्य को समय-समय पर यथा संशोधित हिमाचल प्रदेश विभागीय परीक्षा नियम, 1997 में यथा विहित विभागीय परीक्षा पास करनी होगी।

18. शिथिल करने की शक्ति.—जहां राज्य सरकार की यह राय हो कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वही कारणों को लिखित में अभिलिखित करके और हिमाचल प्रदेश लोक सेवा आयोग के परामर्श से, आदेश द्वारा, इन नियमों के किसी/किन्हीं उपबन्ध (उपबन्धों) को किसी वर्ग या व्यक्ति (व्यक्तियों) के प्रवर्ग या पद (पदों) की बाबत, शिथिल कर सकेगी।

[Authoritative English Text of this Department Notification No. Rev-A(A)3-5/2017 dated 23-04-2022 as required under clause (3) of Article 348 of the Constitution of India].

REVENUE DEPARTMENT

NOTIFICATION

Shimla-2, the 23rd April, 2022

No. Rev-A(A)3-5/2017.—In exercise of the powers conferred by proviso to Article 309 of the Constitution of India, the Governor, Himachal Pradesh, in consultation with the H.P. Public Service Commission, is pleased to make the Recruitment and Promotion Rules for the post of **Assistant Consolidation Officer, Class-II (Non-Gazetted)** in the Directorate of Consolidation of Holdings, Department of Revenue, Himachal Pradesh, as per Annexure-“A” attached to this notification, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Himachal Pradesh, Directorate of Consolidation of Holdings, Department of Revenue, Assistant Consolidation Officer, Class-II (Non-Gazetted), Recruitment and Promotion Rules, 2022.

(2) These rules shall come into force from the date of publication in the Rajpatra (e-Gazette), Himachal Pradesh.

2. Repeal & Savings.—(1) The Himachal Pradesh, Directorate of Consolidation of Holdings, Assistant Consolidation Officer, Class-III (Non-Gazetted), Recruitment and Promotion Rules, 1997 notified *vide* this Department's Notification No. Rev.A(A)3-2/94(ACO) dated 13-06-1997, are hereby repealed.

(2) Notwithstanding such repeal, any appointment made or anything done or any action taken under the rules so repealed under sub-rule (1) *supra* shall be deemed to have been validity made or done or taken under these rules.

By order,

ONKAR CHAND SHARMA,
Principal Secretary (Revenue).

**RECRUITMENT AND PROMOTION RULES FOR THE POST OF ASSISTANT
CONSOLIDATION OFFICER, CLASS-II (NON-GAZETTED) IN THE
DIRECTORATE OF CONSOLIDATION OF HOLDINGS,
DEPARTMENT OF REVENUE, HIMACHAL PRADESH**

1. **Name of Post.**—Assistant Consolidation Officer
2. **Number of Post (s).**—18 (Eighteen)
3. **Classification.**—Class-II (Non-Gazetted)
4. **Scale of Pay.**—As per Rule 3(j) of the H.P. Civil Services (Revised Pay) Rules, 2022
5. **Whether “Selection” Post or “Non-Selection” post.**—Non selection
6. **Age for direct recruitment.**—Not applicable
7. **Minimum Educational and other qualifications required for direct recruit(s).**—
(a) *Essential Qualification(s):*—Not applicable.
(b) *Desirable Qualification(s):*—Not applicable
8. **Whether age and educational qualification(s) prescribed for direct recruit(s) will apply in the case of the promotee(s):**—*Age:*—Not Applicable.
Educational qualification:—Not applicable
9. **Period of Probation, if any.**—Two years subject to such further extension for a period not exceeding one year as may be ordered by the competent authority in special circumstances and reasons to be recorded in writing.
10. **Method(s) of recruitment, whether by direct recruitment or by promotion/secondment/transfer and the percentages of post (s) to be filled in by various methods.**—100% by promotion.
11. **In case of recruitment by promotion/secondment/transfer, grade(s) from which promotion/secondment/transfer is to be made.**—By promotion from amongst the following with 05 years regular service or regular combined with continuous adhoc service in the grade:—
(i) Field Kanungo=85%
(ii) Senior Assistant/Senior Scale Stenographer = 15%

Failing which from amongst the Kanungo/ Senior Assistant/ Senior Scale Stenographer with 25 years combined regular service in Class-III feeder posts which shall also include 02 (two) years essential service in the present grade.

For the purpose of promotion, a combined seniority list of eligible incumbents of the post of Senior Assistant/Senior Scale Stenographer on the basis of length of service without disturbing their cadre wise *inter-se-seniority* shall be prescribed.

For the purpose of promotion:—

- (a) Kanungo should have passed Naib-Tehsildar examination.
- (b) In case of Senior Assistant/Senior Scale Stenographer, they should qualify the Naib-Tehsildar examination within two years after promotion, failing which they shall be reverted.
- (c) In case of promotion from the grade of Senior Assistant and Senior Scale Stenographer, they shall have to undergo the training in the settlement and consolidation for six months and thereafter may be declared qualified by the competent authority.
- (d) The status of Class-II Gazetted will be applicable to the Assistant Consolidation Officers subject to essential training and passing of all papers of departmental examination meant for Revenue Naib Tehsildar's services and who will perform the same functions and duties which are being performed by Naib Tehsildars of the Revenue Department:

Provided further that for filling up the posts of Asstt. Consolidation Officer by promotion the following 20 points post based roster shall be followed:—

| Kanungos | Senior Scale Stenographer/Senior Assistant |
|--|--|
| 2 nd , 3 rd , 4 th , 5 th , 6 th , 8 th , 9 th , 10 th , 11 th , 12 th , 13 th , 15 th , 16 th , 17 th , 18 th , 19 th and 20 th | 1 st , 7 th , 14 th |

Note:—The roster point will be rotated after every 20th point till the representation to all categories is achieved. Thereafter, the vacancy is to be filled up from the category which vacates the post.

(I) Provided that for the purpose of promotion every employee shall have to serve atleast one term in the Tribal/ Difficult/ Hard areas and remote/rural areas subject to adequate number of post(s) available in such areas:

Provided further that the proviso (I) *supra* shall not be applicable in the case of those employees who have five years or less service, left for superannuation except posting/ transfer in remote/ rural area. This condition of five years shall not be applicable in case of promotion:

Provided further that Officers/Officials who have not served at least one tenure in Tribal/Difficult/Hard areas and remote/rural areas shall be transferred to such area strictly in accordance with his/her seniority in the respective cadre.

Explanation I:—For the purpose of proviso (I) *supra* the “term” in Tribal/Difficult/Hard areas/remote/rural areas shall mean normally three years or less period of posting in such areas keeping in view the administrative exigencies/ convenience.

Explanation II:—For the purpose of proviso (I) *supra* the Tribal/Difficult Areas shall be as under:—

1. District Lahaul & Spiti
2. Pangi and Bharmour Sub Division of Chamba District
3. Dodra Kwar Area of Rohru Sub-Divison

4. Pandrah Bis Pargana, Munish Darkali and Gram Panchyat Kashapat of Rampur Tehsil of District Shimla.
5. Pandrah Bis Pargana of Kullu District
6. Bara Bhargal Areas of Baijnath Sub Division of Kangra District
7. District Kinnaur
8. Kathwar and Korga Patwar Circles of Kamrau Sub Tehsil, Bhaladh Bhalona and Sangna Patwar Circles of Renukaji Tehsil and Kota Pab Patwar Circle of Shillai Tehsil, in Sirmaur District.
9. Khanyol-Bagra Patwar Circle of Karsog Tehsil, Gada-Gussaini, Mathyani, Ghanyar, Thachi, Baggi, Somgad and Kholanal of Bali-Chowki Sub Tehsil, Jharwar, Kutgarh, Graman, Devgarh, Trailla, Ropa, Kathog, Silh-Badhwani, Hastpur, Ghamrehar and Bhatehar Patwar Circle of Padhar Tehsil, Chiuni, Kalipar, Mangarh, Thach-Bagra, North Magru and South Magru Patwar Circles of Thunag Tehsil and Batwara Patwar Circle of Sunder Nagar Tehsil in Mandi District.

Explanation III:—For the purpose of (I) *Supra* the Remote/Rural Areas shall be as under:

- (i) All station beyond the radius of 20 Kms. from Sub Division/Tehsil headquarters
- (ii) All stations beyond the radius of 15 kms. from State Headquarter and District headquarters where bus service is not available and on foot journey is more than 3 (three) Kms.
- (iii) Home town or area adjoining to area to home town within the radius of 20 kms. of the employee regardless of its category.

(I) In all cases of promotion, the continuous adhoc service rendered in the feeder post if any, prior to regular appointment to the post shall be taken into account towards the length of service as prescribed in these rule for promotion subject to the conditions that the adhoc appointment/promotion in the feeder category had been made after following proper acceptable process of selection in accordance with the provisions of R&P Rules:

Provided that in all cases where a junior person becomes eligible for consideration by virtue of his total length of service (including the service rendered on adhoc basis followed by regular service /appointment) in the feeder post in view of the provisions referred to above, all persons senior to him/her in the respective category/ post/ cadre shall be deemed to be eligible for consideration and placed above the junior person in the field of consideration:

Provided that all incumbents to be considered for promotion shall possess the minimum qualifying service of at least three years or that prescribed in the Recruitment & Promotion Rules for the post, whichever is less:

Provided further that where a person becomes ineligible to be considered for promotion on account of the requirements of the preceding proviso, the person(s) junior to him shall also be deemed to be ineligible for consideration for such promotion.

Explanation:—The last proviso shall not be rendered the junior incumbents ineligible for consideration for promotion if the senior ineligible person(s) happened to be Ex-servicemen who

have joined armed forces during the period of emergency and recruited under the provisions of Rule-3 of Demobilized Armed Forces Personnel (Reservation of Vacancies in Himachal State Non-Technical Services) Rules, 1972 and having been given the benefits of seniority there-under or recruited under the provision of Rule-3 of Ex-Servicemen (Reservation of vacancies in the Himachal Pradesh Technical Services) Rules, 1985 and having been given the benefit of seniority thereunder.

(ii) Similarly, in all cases of confirmation, continuous adhoc service rendered on the feeder post if any, prior to the regular appointment against such posts shall be taken into account towards the length of service, if the adhoc appointment/ promotion had been made after proper selection and in accordance with the provision of the Recruitment & Promotion Rules:

Provided that inter-se-seniority as a result of confirmation after taking into account, adhoc service rendered shall remain unchanged.

12. If a Departmental Promotion Committee/Departmental Confirmation Committee exists, what is its composition.—(a) *Departmental Promotion Committee*:—As may be constituted by the Government from time to time.

(b) *Departmental Confirmation Committee*:—Not applicable

13. Circumstances under which the Himachal Pradesh Public Service Commission (H.P.P.S.C.) is to be consulted in making recruitment.—As required under the Law.

14. Essential requirement for a direct recruitment.—Not applicable

15. Selection for appointment to the post by direct recruitment.—Not applicable

16. Reservation.—The appointment to the service shall be subject to orders regarding reservation in the service for Scheduled Caste/Scheduled Tribes/Other Backward Classes/Other Categories of persons issued by the Himachal Pradesh Government from time to time.

17. Departmental Examination.—Every member of the service shall pass a Departmental Examination as prescribed in the Himachal Pradesh Departmental Examination Rules, 1997, as amended from time to time.

18. Power to Relax.—Where the State Govt. is of the opinion that it is necessary or expedient to do so, it may, by order for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Himachal Pradesh Public Service Commission relax any of the provision(s) of these rules with respect to any class or category of person(s) or post(s).

राजस्व विभाग

अधिसूचना

शिमला—02, 19, फरवरी, 2022

संख्या: राजस्व-घ/(ए) 1-9/2021-मण्डी.—हिमाचल प्रदेश भू-अभिलेख नियमावली, 1992 के पैरा 3.17 एवम् 3.18 में वर्णित/निर्दिष्ट प्रावधानों/मानकों में छूट देते हुए राज्यपाल, हिमाचल प्रदेश तहसील

बालीचौकी, जिला मण्डी के अन्तर्गत पटवार वृत्त नरायणगढ़, थाची, बागी व सोमगाड़ का विघटन करके तीन नये पटवार वृत्त डीडर, खलवान व चलौट, तहसील बालीचौकी, जिला मण्डी, हिमाचल प्रदेश का अनुलग्नक 'क' में दिये गए विवरण अनुसार खोलने का सहर्ष आदेश देते हैं। इन पटवार वृत्तों हेतु एक पद पटवारी वेतनमान मु0 5910-20,200+1900 ग्रेड पे, मांग संख्या: 5, मुख्यशीर्ष-2029-00-103-04 (गैर-योजना) एवं एक पद अंशकालिक कार्यकर्ता (Part time worker) का सृजन/भरने की भी स्वीकृति प्रदान की जाती है।

आदेश द्वारा

ओंकार चन्द शर्मा,
प्रधान सचिव एवं वित्तायुक्त (राजस्व)।

अनुबन्ध-“क”

नये सृजित पटवार वृत्त डीडर, खलवान तथा चलौट की स्थिति का विवरण

| पटवार वृत्त | महाल | खाता/खतौनी | खसरा नं0 | कुल रकबा | कुल माल |
|-------------|--------------------------|----------------|-------------|------------|------------|
| डीडर | खलवान/661 | 50/92 | 391 | 136 | 137 |
| | डीडर/654 | 98/204 | 1382 | 167 | 208 |
| | धलूट/662 | 22/50 | 361 | 45 | 84 |
| | डी.पी.एफ नरायणगढ़/663 | 5/6 | 12 | 582 | 5 |
| योग | 04 महाल | 175/352 | 2146 | 930 | 434 |

| पटवार वृत्त | महाल | खाता/खतौनी | खसरा नं0 | कुल रकबा | कुल माल |
|-------------|------------------------------|----------------|-------------|------------|------------|
| खलवान | खलवान/578 | 104/204 | 1173 | 123 | 384 |
| | डी.पी.एफ सनौण/586 | 1/1 | 1 | 104 | 0 |
| | डी.पी.एफ दुन्जु शेगला/577 | 1/2 | 2 | 71 | 0 |
| | डी.पी.एफ थाहनलोट/574 | 3/4 | 9 | 37 | 4 |
| | बिझार/580 | 63/110 | 859 | 95 | 172 |
| | डी.पी.एफ शेलापानी/582 | 2/4 | 6 | 146 | 2 |
| | बसूट/579 | 59/115 | 604 | 67 | 173 |
| योग | 07 महाल | 233/440 | 2654 | 643 | 735 |

| पटवार वृत्त | महाल | खाता/खतौनी | खसरा नं0 | कुल रकबा | कुल माल |
|-------------|--------------------------|----------------|-------------|-------------|------------|
| चलौट | चलौट/633 | 118/238 | 1372 | 114 | 298 |
| | फलाहर/648 | 2/2 | 6 | 3 | 3 |
| | डी.पी.एफ लिंगगहर/651 | 1/2 | 2 | 161 | 0 |
| | डी.पी.एफ शरगाड़/652 | 1/1 | 1 | 136 | 0 |
| | डी.पी.एफ राजनकुडा/653 | 7/9 | 20 | 371 | 14 |
| | डी.पी.एफ देवथाच/632 | 1/1 | 1 | 156 | 0 |
| | डी.पी.एफ संवाइड/581 | 4/6 | 12 | 161 | 8 |
| | लम्बीधार/650 | 30/54 | 151 | 39 | 49 |
| योग | 08 महाल | 164/313 | 1565 | 1141 | 372 |

नये पटवार वृत्तों के सृजन उपरान्त पटवार वृत्त नरायणगढ़, थाची, बागी व सोमगाड़ की वर्तमान स्थिति का विवरण:—

| पटवार वृत्त | महाल | खाता/खतौनी | खसरा नं० | कुल रकबा | कुल माल |
|-------------|-------------------------------|----------------|-------------|------------|-------------|
| नरायणगढ़ | पकवाणा/628 | 100/163 | 651 | 212 | 208 |
| | सुधराणी/659 | 136/275 | 1494 | 159 | 342 |
| | डी.पी.एफ सुधराणी शिल्ह/660 | 4/5 | 8 | 115 | 5 |
| | खुहण/653 | 110/224 | 976 | 105 | 265 |
| | मजाओ/657 | 84/187 | 950 | 60 | 209 |
| | डी.पी.एफ परखोल/656 | 15/16 | 25 | 87 | 26 |
| | डी.पी.एफ लगजान/655 | 2/3 | 3 | 78 | 1 |
| योग | 7 महाल | 451/873 | 4107 | 816 | 1056 |

| पटवार वृत्त | महाल | खाता/खतौनी | खसरा नं० | कुल रकबा | कुल माल |
|-------------|-------------------------------|----------------|-------------|------------|-------------|
| थाची | मंझधार/568 | 4/5 | 8 | 1 | 2 |
| | डी.पी.एफ डोरी पत्थर/567 | 1/1 | 1 | 58 | 0 |
| | जुगेई/566 | 8/9 | 14 | 5 | 3 |
| | डी.पी.एफ गाचीगाड़/565 | 1/2 | 2 | 66 | 0 |
| | डी.पी.एफ दुधागी/564 | 1/1 | 1 | 80 | 0 |
| | तान्दी/571 | 21/32 | 179 | 39 | 76 |
| | डी.पी.एफ चोहडी कल्याला/572 | 7/7 | 12 | 91 | 5 |
| | डी.पी.एफ थाची/575 | 1/2 | 8 | 13 | 0 |
| | ददवास/576 | 181/315 | 1174 | 171 | 619 |
| | चोहडी बटवाड़ा/562 | 184/275 | 1232 | 162 | 651 |
| | गागण/563 | 99/168 | 673 | 113 | 242 |
| योग | 11 महाल | 508/817 | 3304 | 799 | 1598 |

| पटवार वृत्त | महाल | खाता/खतौनी | खसरा नं० | कुल रकबा | कुल माल |
|-------------|----------------------------|----------------|-------------|------------|------------|
| बागी | डी.पी.एफ. बिंगलाओ/638 | 1/2 | 4 | 95 | 0 |
| | बागी/636 | 111/246 | 1410 | 111 | 302 |
| | भनवास/637 | 52/91 | 484 | 44 | 150 |
| | डी.पी.एफ बड़याड़/570 | 5/6 | 10 | 91 | 5 |
| | बूंग/639 | 52/77 | 496 | 64 | 142 |
| | डी.पी.एफ. नलौट/640 | 1/1 | 2 | 23 | 0 |
| | रखालीधार/641 | 12/34 | 148 | 25 | 21 |
| | डी.पी.एफ. बडोरी/642 | 2/4 | 7 | 48 | 2 |
| | डी.पी.एफ. चसनस/569 | 1/1 | 1 | 143 | 0 |
| | डी.पी.एफ कहणी शिल्ह/573 | 5/8 | 14 | 80 | 4 |
| योग | 10 महाल | 272/470 | 2576 | 724 | 626 |

| पटवार वृत्त | महाल | खाता/खतौनी | खसरा नं० | कुल रकबा | कुल माल |
|-------------|------------------------------|----------------|-------------|------------|------------|
| सोमगाड़ | सोमगाड़/634 | 197/455 | 2025 | 157 | 515 |
| | डी.पी.एफ जंजी कल्याला/635 | 1/1 | 1 | 34 | 0 |
| | मरहोला/646 | 14/30 | 63 | 5 | 12 |
| | छेती/647 | 9/14 | 51 | 7 | 10 |
| | शलवाड़/644 | 49/101 | 375 | 20 | 60 |
| | डी.पी.एफ शलवाड़/645 | 1/2 | 2 | 29 | 0 |
| | रानीकोट/643 | 20/34 | 95 | 26 | 17 |
| | डी.पी.एफ मरहोली शिल्ह/649 | 2/3 | 4 | 36 | 1 |
| योग | 8 महाल | 293/640 | 2616 | 314 | 615 |

ब अदालत उप-मण्डल दण्डाधिकारी सदर, जिला बिलासपुर (हि0प्र0)

तारीख पेशी : 28-04-2022

ब मुकद्दमा श्री सन्तोष कुमार पुत्र स्व0 श्री नन्द लाल, निवासी गांव व डा0 धारटोटोह, तहसील सदर, जिला बिलासपुर (हि0प्र0) प्रार्थी।

बनाम

आम जनता

विषय.—प्रार्थना—पत्र जन्म एवं मृत्यु रजिस्ट्रीकरण अधिनियम, 1969 के अन्तर्गत जन्म तिथि दर्ज करने बारा।

नोटिस बनाम आम जनता।

उपरोक्त मुकद्दमा उनवान वाला में प्रार्थी श्रीमती द्रोपती देवी पुत्री स्व0 श्री माडू राम निवासी गांव न्याई सारली, डा0 कोठीपुरा, तहसील सदर, जिला बिलासपुर हि0प्र0 ने इस अदालत में प्रार्थना—पत्र दिया है कि उसकी जन्म तिथि सम्बन्धित ग्राम पंचायत कोठीपुरा के रिकार्ड में दर्ज नहीं है उसकी जन्म तिथि 20-01-1951 है। इसे दर्ज करने के आदेश किये जायें।

अतः आम जनता को इस नोटिस द्वारा सूचित किया जाता है कि यदि किसी व्यक्ति को उपरोक्त प्रार्थी श्रीमती द्रोपती देवी पुत्री स्व0 श्री माडू राम निवासी गांव न्याई सारली, डा0 कोठीपुरा, तहसील सदर, जिला बिलासपुर हि0 प्र0 की जन्म तिथि ग्राम पंचायत कोठीपुरा बिलासपुर में दर्ज करने के बारा में कोई एतराज हो तो वह दिनांक 28-04-2022 को सुबह 11.30 बजे असातन या वकालतन इस कार्यालय में उपस्थित होवें अन्यथा श्रीमती द्रोपती देवी पुत्री स्व0 श्री माडू राम, निवासी गांव न्याई सारली, डा0 कोठीपुरा, तहसील सदर, जिला बिलासपुर, हि0 प्र0 की जन्म तिथि सम्बन्धित ग्राम पंचायत कोठीपुरा, जिला बिलासपुर के रिकार्ड में दर्ज करने के आदेश जारी कर दिये जायेंगे।

आज दिनांक 28-03-2022 को मेरे हस्ताक्षर व मोहर अदालत से जारी हुआ।

मोहर।

हस्ताक्षरित /—
उप-मण्डल दण्डाधिकारी,
सदर, जिला बिलासपुर (हि0 प्र0)।

ब अदालत उप-मण्डल दण्डाधिकारी सदर, जिला बिलासपुर (हि0प्र0)

तारीख पेशी : 01-05-2022

ब मुकद्दमा श्री सुहेल हुसैन पुत्र श्री अख्तर हुसैन, निवासी गांव अप्पर खैरियां, तहसील सदर, जिला बिलासपुर (हि0प्र0)

व

आशिफा पुत्री श्री मुनीर मोहम्मद निवासी वार्ड नं0 01, शीतला स्ट्रीट, नालागढ़(टी), तहसील नालागढ़, जिला सोलन (हि0प्र0)। प्रार्थीगण।

बनाम

आम जनता

विषय.—प्रार्थना—पत्र बराये विवाह पंजीकरण करवाने बारे।

नोटिस बनाम आम जनता।

उपरोक्त मुकद्दमा उनवान वाला में प्रार्थी श्री सुहेल हुसैन पुत्र श्री अख्तर हुसैन, निवासी गांव अप्पर खैरियां, तहसील सदर, जिला बिलासपुर (हि0 प्र0) ने इस अदालत में संयुक्त तौर पर प्रार्थना—पत्र प्रस्तुत किया है जिसके अनुसार उसने व्यक्त किया है कि आशिफा पुत्री श्री मुनीर मोहम्मद, निवासी वार्ड नं0 01, शीतला स्ट्रीट, नालागढ़(टी), तहसील नालागढ़, जिला सोलन (हि0प्र0) के साथ दिनांक 27-06-2021 को व्यवस्थित विवाह मुस्लिम रीति-रिवाजों के अनुसार किया है तथा इसकी प्रविष्टि समयबद्ध ग्राम पंचायत बामटा, जिला बिलासपुर (हि0प्र0) के रिकार्ड में दर्ज नहीं है अतः विलम्बित अवधि को मर्जित करके उक्त विवाह की प्रविष्टि हेतु ग्राम पंचायत बामटा, विकास खण्ड सदर, जिला बिलासपुर (हि0प्र0) को निर्देश दिये जावें।

अतः आम जनता को इस नोटिस द्वारा सूचित किया जाता है कि यदि किसी व्यक्ति को उपरोक्त प्रार्थीगण के विवाह की प्रविष्टि (दिनांक 27-6-2021) को दर्ज करने के बारा में कोई एतराज हो वह दिनांक 01-05-2022 को सुबह 11.30 बजे असातन या वकालतन इस कार्यालय में उपस्थित हों अन्यथा श्री सुहेल हुसैन पुत्र श्री अख्तर हुसैन, निवासी गांव अप्पर खैरियां, तहसील सदर, जिला बिलासपुर (हि0प्र0) व आशिफा पुत्री श्री मुनीर मोहम्मद निवासी वार्ड नं0 01, शीतला स्ट्रीट, नालागढ़(टी), तहसील नालागढ़, जिला सोलन हि0प्र0 के विवाह की प्रविष्टि करने हेतु ग्राम पंचायत बामटा, विकास खण्ड सदर, जिला बिलासपुर हि0 प्र0 को आदेश जारी कर दिये जायेंगे।

आज दिनांक 01-04-2022 को मेरे हस्ताक्षर व मोहर अदालत से जारी हुआ।

मोहर।

हस्ताक्षरित /—
उप—मण्डल दण्डाधिकारी,
सदर, जिला बिलासपुर (हि0 प्र0)।

**In the Court of Marriage Officer-cum-Sub-Divisional Magistrate, Sadar,
District Bilaspur (H.P.)**

In the matter of :

1. Sh. Amarpreet Singh Dahia s/o Sh. Hari Ram Dahia, r/o H. No. 277, Gali No. 04, Model Town, Durgapur Road Nawanshahr, Distt. Nawanshahr, Punjab.
2. Rumeesha Khan d/o Late Sh. Firoj Khan, r/o House No. 168-B, Main Market, Ward No. 05, Bilaspur, Tehsil Sadar, District Bilaspur (H.P.).

Versus

General Public

Subject.—Notice for Registration of Marriage under Special Marriage Act.

Sh. Amarpreet Singh Dahia & Smt. Rumeesha Khan have filed an application under Special Marriage Act, 1954 (Central Act 43 of 1954) alongwith affidavits in the court of

undersigned in which they have stated that they have solemnized their marriage on 07-02-2022 at Shri Guru Ravi Dass Mandir, Village Durgapur, Distt. S.B.S. Nagar (Nawanshahr), Punjab. Therefore, the general public is hereby informed through this notice that any person who has any objection regarding this marriage, can file the objection personally or in writing before this court on or before 01-05-2022. The objections if any, received after 01-05-2022 will not be entertained and marriage will be registered accordingly.

Issued today 01-04-2022 under my hand and seal of the court.

Seal.

Sd/-

Marriage Officer-cum-Sub-Divisional Magistrate,
Sadar, District Bilaspur, (H.P.).

ब अदालत सहायक समाहर्ता, प्रथम श्रेणी, जसवां, जिला कांगड़ा (हि0प्र0)

मुकद्दमा नं० : 04/T/C/2022

तारीख दायरा : 24-03-2022

तारीख पेशी : 27-04-2022

त्रिमला देवी पुत्री अमर सिंह पुत्र सुन्दर सिंह, वासी रैल, तहसील जसवां, जिला कांगड़ा (हि0प्र0)

... प्रार्थी।

बनाम

आम जनता

... प्रत्यार्थीगण।

विषय.—प्रार्थना-पत्र राजस्व अभिलेख महाल रैल में नाम दुरुस्ती बारे।

उपरोक्त प्रार्थिया ने अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय में प्रार्थना-पत्र मय ब्यान हल्फी इस आशय से गुजारा है कि उसका नाम राजस्व अभिलेख महाल रैल में उर्मिला देवी पुत्री अमर सिंह पुत्र सुन्दर सिंह दर्ज है जबकि पैन कार्ड व आधार कार्ड में त्रिमला देवी पुत्री अमर सिंह दर्ज है जोकि मेरा सही नाम है। प्रार्थिया राजस्व अभिलेख महाल रैल में उर्मिला देवी उपनाम त्रिमला देवी पुत्री अमर सिंह पुत्र सुन्दर सिंह के नाम की दुरुस्ती करवाना चाहती है।

अतः इस इश्तहार/नोटिस के माध्यम से समस्त जनता तथा सम्बंधित रिश्तेदारों को सूचित किया जाता है कि यदि किसी व्यक्ति को उक्त नाम की दुरुस्ती बारे एतराज हो तो वह दिनांक 27-04-2022 को अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय में हाजिर आकर अपना उजर/एतराज पेश कर सकते हैं। उजर/एतराज प्रस्तुत न करने की सूरत में उपरोक्त नाम दुरुस्त करने के आदेश पारित कर दिये जाएंगे।

आज दिनांक 24-03-2022 को हमारे हस्ताक्षर व मोहर अदालत से जारी हुआ।

मोहर।

हस्ताक्षरित/—

तहसीलदार एवं सहायक समाहर्ता प्रथम श्रेणी,
जसवां, जिला कांगड़ा, हिमाचल प्रदेश।

कार्यालय तहसीलदार एवं कार्यकारी दण्डाधिकारी, जसवां, तहसील जसवां, जिला कांगड़ा (हि0प्र0)

मुकद्दमा नं0 : 65 / T/2022

तारीख दायरा : 29-03-2022

तारीख पेशी : 27-04-2022

अनिल शर्मा पुत्र वसंत राम, वासी महाल महाला, तहसील जसवां, जिला कांगड़ा (हि0प्र0)

बनाम

आम जनता

नोटिस बनाम आम जनता

विषय.—Application for Registration of Marriage u/s 8 and 4 of Registration of Marriage Act, 1996.

श्री अनिल शर्मा पुत्र वसंत राम वासी महाल महाला, तहसील जसवां, जिला कांगड़ा व श्रीमती बबीता शर्मा पुत्री श्री शाम लाल, वासी महाल व तहसील वाला चौक, जिला नवांशहर ने इस कार्यालय में H.P. Marriage Registration Act, 1996 के तहत दरखास्त दी है कि उन्होंने हिन्दू रीति-रिवाज के अनुसार दिनांक 04-02-1990 को गांव महाला में शादी की है परन्तु उनका विवाह पंचायत रजिस्टर में गलती से दर्ज नहीं करवाया गया है।

अतः आम जनता एवं उनके रिस्तेदारों को इस इशतहार के माध्यम से सूचित किया जाता है कि उक्त शादी पंजीकरण करने बारे किसी व्यक्ति को कोई उजर या एतराज हो तो वह दिनांक 27-04-2022 समय 10.00 बजे प्रातः या इससे पहले असालतन या वकालतन अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय/न्यायालय में उपस्थित होकर प्रस्तुत कर सकता है।

यदि उपरोक्त वर्णित तिथि को किसी भी व्यक्ति का कोई उजर या एतराज इस न्यायालय में प्राप्त नहीं होता है तो इस न्यायालय द्वारा शादी तिथि दर्ज करने हेतु ग्राम पंचायत जण्डौर को आदेश पारित कर दिये जायेंगे।

आज दिनांक 29-03-2022 को मेरे हस्ताक्षर व मोहर कार्यालय/न्यायालय से जारी हुआ।

मोहर।

हस्ताक्षरित/—
कार्यकारी दण्डाधिकारी,
तहसील जसवां, जिला कांगड़ा, हिमाचल प्रदेश।

कार्यालय तहसीलदार एवं कार्यकारी दण्डाधिकारी, जसवां, तहसील जसवां, जिला कांगड़ा (हि0प्र0)

मुकद्दमा नं0 : 04 / T/2022

तारीख दायरा : 29-03-2022

तारीख पेशी : 27-04-2022

नंद किशोर शर्मा पुत्र वसंत राम, वासी महाल महाला, तहसील जसवां, जिला कांगड़ा (हि0प्र0)

बनाम

आम जनता

नोटिस बनाम आम जनता

विषय.—Application for Registration of Marriage u/s 8 and 4 of Registration of Marriage Act, 1996.

श्री नंद किशोर शर्मा पुत्र वसंत राम, वासी महाल महाला, तहसील जसवां, जिला कांगड़ा व श्रीमती शारदा रानी पुत्री श्री गिरधारी वासी नंगल खनौड़ा, तहसील मुकरियां, जिला होशियारपुर ने इस कार्यालय में H.P. Marriage Registration Act, 1996 के तहत दरखास्त दी है कि उन्होंने हिन्दू रीति-रिवाज के अनुसार दिनांक 14-10-1984 को गांव महाला में शादी की है परन्तु उनका विवाह पंचायत रजिस्टर में गलती से दर्ज नहीं करवाया गया है।

अतः आम जनता एवं उनके रिस्तेदारों को इस इश्तहार के माध्यम से सूचित किया जाता है कि उक्त शादी पंजीकरण करने बारे किसी व्यक्ति को कोई उजर या एतराज हो तो वह दिनांक 27-04-2022 समय 10.00 बजे प्रातः या इससे पहले असालतन या वकालतन अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय/न्यायालय में उपस्थित होकर ब्रस्तुत कर सकता है।

यदि उपरोक्त वर्णित तिथि को किसी भी व्यक्ति का कोई उजर या एतराज इस न्यायालय में प्राप्त नहीं होता है तो इस न्यायालय द्वारा शादी तिथि दर्ज करने हेतु ग्राम पंचायत जण्डौर को आदेश पारित कर दिये जायेंगे।

आज दिनांक 29-03-2022 को मेरे हस्ताक्षर व मोहर कार्यालय/न्यायालय से जारी हुआ।

मोहर।

हस्ताक्षरित/—
कार्यकारी दण्डाधिकारी,
तहसील जसवां, जिला कांगड़ा, हिमाचल प्रदेश।

कार्यालय तहसीलदार एवं कार्यकारी दण्डाधिकारी, जसवां, तहसील जसवां, जिला कांगड़ा (हि0प्र0)

मुकद्दमा नं0 : 06/T/2022

तारीख दायरा : 29-03-2022

तारीख पेशी : 12-05-2022

सीमा देवी पुत्री दीनानाथ, वासी गांव जखूणी, तहसील जसवां, जिला कांगड़ा (हि0प्र0)

बनाम

आम जनता

नोटिस बनाम आम जनता

विषय.—आवेदन-पत्र अधीन धारा 13(3) जन्म एवं मृत्यु अधिनियम, 1969.

श्रीमती सीमा देवी पुत्री दीनानाथ, वासी गांव जखूणी, तहसील जसवां, जिला कांगड़ा ने इस कार्यालय/न्यायालय में आवेदन किया है कि उसके पिता दीनानाथ की मृत्यु दिनांक 03-03-1993 को महाल जखूणी, तहसील जसवां, जिला कांगड़ा में हुई थी लेकिन उनकी मृत्यु तिथि ग्राम पंचायत अभिलेख में दर्ज नहीं है।

अतः सर्वसाधारण एवं उनके रिस्तेदारों को इस इश्तहार के माध्यम से सूचित किया जाता है कि उक्त मृतक दीनानाथ पुत्र ढेरू की मृत्यु का पंजीकरण करने बारे किसी व्यक्ति को कोई उजर या एतराज हो तो

वह दिनांक 12-05-2022 समय प्रातः 10.00 बजे या इससे पहले असातन या वकालतन अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय/न्यायालय में उपस्थित होकर प्रस्तुत कर सकता है।

यदि उपरोक्त वर्णित तिथि को किसी भी व्यक्ति का कोई उजर या एतराज इस न्यायालय में प्राप्त नहीं होता है तो इस न्यायालय द्वारा मृत्यु तिथि दर्ज करने हेतु ग्राम पंचायत कोटला बेहड़ को आदेश पारित कर दिये जायेंगे।

आज दिनांक 29-03-2022 को मेरे हस्ताक्षर व मोहर कार्यालय/न्यायालय से जारी हुआ।

मोहर।

हस्ताक्षरित / —
कार्यकारी दण्डाधिकारी,
तहसील जसवां, जिला कांगड़ा, हिमाचल प्रदेश।

In the Court of Shri Raman Kumar Sharma (H.P.A.S.), Marriage Officer-cum-Sub-Divisional Magistrate, Chachyot at Gohar, District Mandi (H. P.)

In the matter of :

1. Vijay Kumar s/o Sanjay Kumar, r/o Village Ghana, P.O. Sianj, Tehsil Chachyot, District Mandi (H.P.).
 2. Tikma Devi d/o Jeeva Nand, r/o Dalkar, P.O. Moviseri, Tehsil Chachyot, District Mandi (H.P.)
- . . . Applicants.

Versus

General Public

Subject.— Proclamation for registration of marriage under section 15 of Special Marriage Act, 1954.

Sh. Vijay Kumar & Tikama Devi have filed an application on 24-03-2022 alongwith affidavits in the court of undersigned under section 15 of Special Marriage Act, 1954 that they have solemnized their marriage on 19-02-2022 and they are living as husband and wife since then and hence their marriage may be registered under the Special Marriage Act, 1954.

Therefore, the general public is hereby informed through this notice that any person who has any objection regarding this marriage can file the objection personally or in writing before this court on or before 25-04-2022. The objection received after 25-04-2022 will not be entertained and marriage will be registered accordingly.

Issued today on 24-04-2022 under my hand and seal of the court.

Seal.

Sd/-
Marriage Officer-cum-Sub-Divisional Magistrate,
Chachyot at Gohar, District Mandi (H.P.).

In the Court of Shri Raman Kumar Sharma (H.P.A.S.), Marriage Officer-cum-Sub-Divisional Magistrate, Chachyot at Gohar, District Mandi (H. P.)

In the matter of :

1. Dola Ram s/o Brij Lal, r/o Village Bani, P.O. Chail Chowk, Tehsil Chachyot, District Mandi (H.P.).
2. Priya d/o Krishan Chand, r/o Village Kot, P.O. Chunahan, Tehsil Balh, District Mandi (H.P.) . . Applicants.

Versus

General Public

Subject.— Proclamation for registration of marriage under section 15 of Special Marriage Act, 1954.

Sh. Dola Ram & Priya have filed an application on 24-03-2022 alongwith affidavits in the court of undersigned under section 15 of Special Marriage Act, 1954 that they have solemnized their marriage on 21-11-2020 and they are living as husband and wife since then and hence their marriage may be registered under the Special Marriage Act, 1954.

Therefore, the general public is hereby informed through this notice that any person who has any objection regarding this marriage can file the objection personally or in writing before this court on or before 25-04-2022. The objection received after 25-04-2022 will not be entertained and marriage will be registered accordingly.

Issued today on 24-04-2022 under my hand and seal of the court.

Seal.

Sd/-

*Marriage Officer-cum-Sub-Divisional Magistrate,
Chachyot at Gohar, District Mandi (H.P.).*

In the Court of Shri Raman Kumar Sharma (H.P.A.S.), Marriage Officer-cum-Sub-Divisional Magistrate, Chachyot at Gohar, District Mandi (H. P.)

In the matter of :

1. Lalit Kumar s/o Chet Ram, r/o Village Balhari, P.O. Segli, Tehsil Chachyot, District Mandi (H.P.).
2. Bharti d/o Hem Raj, r/o Village Nagdhar, P.O. Devri, Tehsil Sadar, District Mandi (H.P.) . . Applicants.

Versus

General Public

Subject.— Proclamation for registration of marriage under section 15 of Special Marriage Act, 1954.

Sh. Lalit Kumar & Bharti have filed an application on 24-03-2022 alongwith affidavits in the court of undersigned under section 15 of Special Marriage Act, 1954 that they have solemnized their marriage on 18-02-2022 and they are living as husband and wife since then and hence their marriage may be registered under the Special Marriage Act, 1954.

Therefore, the general public is hereby informed through this notice that any person who has any objection regarding this marriage can file the objection personally or in writing before this court on or before 25-04-2022. The objection received after 25-04-2022 will not be entertained and marriage will be registered accordingly.

Issued today on 24-04-2022 under my hand and seal of the court.

Seal.

Sd/-

*Marriage Officer-cum-Sub-Divisional Magistrate,
Chachyot at Gohar, District Mandi (H.P.).*

ब अदालत कार्यकारी दण्डाधिकारी (तहसीलदार), नाहन, जिला सिरमौर (हि0 प्र0)

श्री इजहार अहमद पुत्र श्री मुख्त्यार अहमद, निवासी ग्राम सिम्बलवाला, डाकघर बिक्रम बाग, तहसील नाहन, जिला सिरमौर।

बनाम

आम जनता

प्रार्थना-पत्र श्री इजहार अहमद पुत्र श्री मुख्त्यार अहमद, निवासी ग्राम सिम्बलवाला, डाकघर बिक्रमबाग, तहसील नाहन, जिला सिरमौर ने अधिन धारा 13(3) जन्म एवं मृत्यु पंजीकरण अधिनियम, 1969 के अन्तर्गत प्रस्तुत करके आवेदन किया है कि उनके पुत्र उमर अहमद की जन्म तिथि 06-01-2019 है, जो ग्राम पंचायत बिक्रमबाग, तहसील नाहन में दर्ज नहीं है। जिसे प्रार्थी अब दर्ज करवाना चाहता है।

अतः सर्वसाधारण को इस इशतहार द्वारा सूचित किया जाता है कि इस सम्बन्ध में यदि किसी व्यक्ति को कोई उजर या एतराज हो तो वह स्वयं अथवा अपने प्रतिनिधि द्वारा दिनांक 26-04-2022 को प्रातः 10.00 बजे अदालत में हाजिर होकर अपना एतराज प्रस्तुत कर सकता है। अगर उक्त तारीख तक किसी का उजर/एतराज प्राप्त नहीं होता तो उक्त श्री उमर अहमद की जन्म तिथि 06-01-2019 ग्राम पंचायत बिक्रमबाग, तहसील नाहन में दर्ज करने के आदेश जारी कर दिये जावेंगे।

आज दिनांक 26-03-2022 को हमारे हस्ताक्षर व मोहर अदालत से जारी हुआ।

मोहर।

हस्ताक्षरित /—
कार्यकारी दण्डाधिकारी (तहसीलदार),
नाहन, जिला सिरमौर (हि0 प्र0)।

ब अदालत सहायक समाहर्ता द्वितीय श्रेणी, उप-तहसील माजरा, जिला सिरमौर (हि0 प्र0)

श्री देवराज पुत्र स्वर्गीय श्री हसंराज, निवासी ग्राम रामपुर माजरी, डाकघर धौलाकुंआ, उप-तहसील माजरा, जिला सिरमौर हि0 प्र0वादी।

बनाम

आम जनता

.....प्रतिवादीगण।

प्रकरण संख्या 01/22

अनुवान मुकद्दमा—प्रार्थना-पत्र जेर धारा 13(3) जन्म एवं मृत्यु पंजीकरण अधिनियम, 1969.

श्री देवराज पुत्र स्वर्गीय श्री हसंराज, निवासी ग्राम रामपुर माजरी, डाकघर धौलाकुंआ, उप-तहसील माजरा, जिला सिरमौर हि0 प्र0 ने एक प्रार्थना-पत्र प्रस्तुत करके निवेदन किया है कि आवेदक किन्ही कारणों से अपनी जन्म तिथि 3-5-1978 का इन्द्राज निर्धारित अवधि के अन्दर सम्बन्धित ग्राम पंचायत रामपुर भारापुर में दर्ज नहीं करवा पाया है। इस बारे आवेदक द्वारा एक ब्यान हल्की भी पेश किया गया है तथा इस सम्बन्ध में दो गवाहों के शपथ-पत्र भी आवेदक ने अपने प्रार्थना-पत्र के साथ संलग्न किये हैं। आवेदक ने ग्राम पंचायत रामपुर भारापुर में अपने ऊपर वर्णित अपनी जन्म तिथि 3-5-1978 को दर्ज करने का अनुरोध किया है।

अतः इस इश्तहार द्वारा आम जनता को सूचित किया जाता है कि यदि किसी भी व्यक्ति को श्री देवराज की जन्म तिथि ग्राम पंचायत रामपुर भारापुर उप-तहसील माजरा में दर्ज करने बारे कोई एतराज हो तो वह इश्तहार प्रकाशन होने के 30 दिन के अंदर या इससे पूर्व हमारे न्यायलय में हाजिर होकर लिखित अथवा मौखिक एतराज पेश कर सकता है।

उक्त निश्चित तिथि के बाद कोई भी एतराज मान्य नहीं होगा और समझा जाएगा कि उक्त श्री हसंराज की जन्म तिथि को सम्बन्धित ग्राम पंचायत रामपुर भारापुर में दर्ज करने बारे किसी को कोई एतराज नहीं है तथा नियमानुसार जन्म तिथि पंजीकरण के आदेश जारी कर दिये जायेंगे।

आज दिनांक 31-03-2022 को मेरे हस्ताक्षर व मोहर अदालत से जारी हुआ।

मोहर।

हस्ताक्षरित/—
कार्यकारी दण्डाधिकारी, उप-तहसील माजरा,
जिला सिरमौर (हि0 प्र0)।

ब अदालत श्री संजय कुमार, नायब तहसीलदार एवं सहायक समाहर्ता द्वितीय वर्ग, ऊना,
जिला ऊना (हि0 प्र0)

दावा संख्या :/Teh. Una/Corr/2022

मुकद्दमा : इन्द्राज सेहत नाम

पेशी : 30-04-2022

उषा गोले उर्फ चमन देवी पत्नी श्री सुरिन्दर सिंह गोले, वासी जनकौर, तहसील व जिला ऊना
(हि0 प्र0)वादी।

बनाम

विषय.—दुरुस्ती नाम हि० प्र० रा० अधिनियम, 1954 की जेर धारा 37 के तहत महाल जनकौर हार में नाम दुरुस्ती बारे।

उपरोक्त मुकद्दमा बारे प्रार्थीया ने इस न्यायालय में प्रार्थना-पत्र गुजारा है जिसमें लिखा है कि वह स्वयं का नाम उषा गोले से चमन देवी करवाना चाहती है, जबकि महाल जनकौर हार के राजस्व अभिलेख में उसका स्वयं का नाम उषा गोले दर्ज है, जोकि गलत इन्द्राज हुआ है। प्रार्थीया उक्त नाम को दुरुस्त करके उषा गोले उपनाम चमन देवी पत्नी सुरिन्दर सिंह गोले दर्ज करवाना चाहती है।

अतः उक्त प्रार्थना-पत्र के सन्दर्भ में उपरोक्त नाम की दुरुस्ती बारे किसी को कोई उजर या एतराज हो तो वह असालतन या वकालतन इस न्यायालय में दिनांक 30-04-2022 को सुबह 10.00 बजे हाजिर आ सकता है। हाजिर न आने की स्थिति में एकतरफा कार्यवाही अमल में लाई जाकर आगामी आदेश पारित कर दिये जाएंगे। इसके बाद कोई भी उजर या एतराज काबिले समायत न होगा।

आज दिनांक 31-03-2022 को मेरे हस्ताक्षर व न्यायालय की मोहर द्वारा जारी हुआ।

मोहर।

संजय कुमार,
नायब तहसीलदार एवं सहायक समाहर्ता द्वितीय वर्ग,
ऊना, जिला ऊना (हि० प्र०)।

